

転出証明書の郵送請求書

福島県大沼郡金山町長 宛て

届出日	年 月 日	届出人	
転出予定日	年 月 日	連絡先	

住所	新住所		世帯主	新	
	旧住所	金山町大字		旧	

フリガナ 異動者氏名 (転出される方を全員記入してください)		生年月日	世帯主との続柄
1		明・大・昭・平・令・西暦	
		年 月 日	
2		明・大・昭・平・令・西暦	
		年 月 日	
3		明・大・昭・平・令・西暦	
		年 月 日	
4		明・大・昭・平・令・西暦	
		年 月 日	
5		明・大・昭・平・令・西暦	
		年 月 日	

【郵送請求書と一緒に同封するもの】

- ・返信用封筒(住所・氏名を記入し、84円切手を添付してください。)
 - ・届出人の本人確認書類(運転免許証、個人番号カードの表面、健康保険証など)の写し
 - ・印鑑登録証、国民健康保険証(金山町で発行したもの)
- ※国民健康保険、国民年金、税金、児童手当等の手続については、別途窓口に来ていただく場合があります。

【請求先】

〒968-0011

福島県大沼郡金山町大字川口字谷地393番地 金山町役場住民課住民税務係 宛て

【お問い合わせ】

住所変更、税、国民年金の手続:住民税務係(0241-54-5131)
国民年金保険、児童手当、介護保険の手続き:保健福祉係(0241-54-5135)