

令和 8 年度金山町会計年度任用職員（障がい者特別枠）募集

令和 8 年 9 月 1 日

金山町会計年度任用職員（障がい者特別枠）を次により募集します。

金山町長 押部 源二郎

1. 採用人員、雇用期間、勤務時間、給料等

採用職種	一般事務
業務内容	パソコン操作によるデータ入力、書類整理、文書運搬等 ※障がいの状況や適性により業務内容を考慮します。
採用予定人数	若干名
勤務時間	1 日あたり 7 時間 45 分（8 時 30 分から 17 時 15 分） ※障がいの状況等により短時間の勤務を希望する方はご相談ください。
雇用期間	採用予定者との調整が整った日～令和 9 年 3 月 31 日
勤務を要しない日	土日、祝祭日、年末年始
給料	月給 199,400 円～（時給 1,275 円～）
その他	・ 上記の勤務時間を超えて勤務した場合、時間に応じた超過勤務手当が支給されます。 ・ 任用期間や勤務日数に応じて年次有給休暇が付与されます。 ・ 上記のほか、通勤手当、期末手当、勤勉手当等が町規定に応じて支給されます。 ・ 社会保険、厚生年金及び雇用保険に加入となります。

2. 申込み資格及び申込み方法等

申 込 み 資 格	申込み期間	申込み方法	提 出 先
次の(1)から(3)のすべてを満たすもの (1) 日本国籍を有する者 (2) 地方公務員法第 16 条に規定する事項に該当しない者 (3) 障害者雇用促進法で定められた対象障害者に該当する者（身体障害、知的障害、精神障害）	随時受付（勤務時間内に限ります） ※合格者が決定した場合は受付を終了します	「受験申込書」に必要事項を記入し提出してください。申込書は町ホームページからダウンロードできるほか、役場総務課、横田出張所でもお渡しできます。郵送を希望される方は役場総務課（0241-54-5111）にお電話ください。 郵送により受験申込書を提出する場合は、封筒に「採用試験申込」と赤で書き、右の宛先に郵送してください。	金山町役場総務課 〒968-0011 福島県大沼郡金山町 大字川口字谷地 393

3. 試験の方法、結果の発表等

試験の期日等	受 付	試 験 内 容
随時	金山町役場 2 階総務課	面接試験

※ 結果発表は、試験の期日後 7 日以内に金山町役場掲示板に合格者の受験番号を掲示するほか、受験者に結果を通知します。

4. 合格者の採用

合格者は、採用候補者名簿に登載され、調整が整い次第随時採用します。

なお、受験資格を欠くことが明らかになった場合（欠格事項に該当することになった場合など）は、採用されません。

5. その他

求人に関する特記事項

・エレベーター	：あり	・出入口ドア	：引き戸	・階段手すり	：有
・出入口段差	：無	・トイレ	：洋式	・建物内の車いす移動	：可

上記のほか、合理的な配慮についてはお申し出ください。

その他、不明な点は金山町役場総務課総務係までお問い合わせください。

金山町役場総務課総務係 電話 0241 (54) 5111